



Dwór Kolesin

Dwór Kolesin poszukuje kandydatów na stanowisko:

## Recepcjonista/Recepcjonistka

**Miejsce pracy:** Kolesin (6 km od Babimostu)

### Obowiązki:

- profesjonalna, bieżąca obsługa Gości Dworu Kolesin
- informowanie o warunkach pobytu i o usługach dodatkowych świadczonych w Dworze Kolesin
- zapewnienie wysokiej jakości usług świadczonych przez Dwór Kolesin
- prace administracyjno-biurowe związane z funkcjonowaniem recepcji

### Wymagania:

- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku
- znajomość języka angielskiego lub języka niemieckiego w stopniu co najmniej komunikatywnym
- bardzo dobra organizacja pracy i umiejętność pracy w zespole i pod presją czasu
- samodzielność w wykonywaniu powierzonych zadań
- otwartość na ludzi i łatwość nawiązywania kontaktów
- miła aparycja i wysoka kultura osobista
- dyspozycyjność

### Zapewniamy:

- stałe warunki zatrudnienia
- konkurencyjne wynagrodzenie
- pracę w doświadczonym zespole

CV wraz z dopisaną klauzulą "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)" prosimy wysyłać na [marketing@dworkolesin.pl](mailto:marketing@dworkolesin.pl).

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.